|  |
| --- |
| **Няндомский район-Г одноцветный** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **НЯНДОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ** |
|  |
| **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
|  |
| от « 17 » июня 2022 г. № 147 |
|  |
| г. Няндома |

**О внесении изменений в Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Няндомского муниципального района Архангельской области и бюджета муниципального образования «Няндомское» субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с абзацем вторым**

**пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с абзацем вторым [пункта](consultantplus://offline/ref=88D942572EE1AFF2AB7F1D6DC99F01D5769C30D856B80CE0954AF7B85BF7E39506791765C0AFA02CE78DFFE84051598F1335DDA1517C5031rB28N) 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь подпунктом д) пункта 4 Общих [требовани](consultantplus://offline/ref=1D0678B69CA6A0FF9117038BB80DBDD7F2E7E8B65775920B8A4B006BCCEDB2EBBCB9C540CEAA561DD01B1B9371564AD043B6770753564147d5Q3O)й к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации   
от 22 февраля 2020 года № 203, постановлением администрации Няндомского муниципального района Архангельской области от 26 декабря 2020 года № 497-па «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Няндомского района и муниципального образования «Няндомское» субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», а также статьей 8 решения Собрания депутатов муниципального образования «Няндомский муниципальный район» от 30 сентября 2008 года № 222 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Няндомский муниципальный район»:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Няндомского муниципального района Архангельской области и бюджета муниципального образования «Няндомское» субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденную распоряжением Управления финансов администрации Няндомского муниципального района Архангельской области от 26 декабря 2020 года № 368.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Начальник** | **С.А. Кононова** |

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Управления финансов

администрации Няндомского муниципального района Архангельской области

от « 17 » июня 2022 года № 147

Изменения, которые вносятся в Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Няндомского муниципального района Архангельской области и бюджета муниципального образования «Няндомское» субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Пункт 4.1.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.2.1. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, и план мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии, в котором отражаются контрольные события, отражающие факт завершения соответствующего мероприятия, направленного на достижение результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки), и плановая дата их достижения в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

1. Пункт 4.3.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2.1 настоящего Соглашения16;».

1. Пункт 4.3.4.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.4.2. отчеты о достижении значений результатов предоставления Субсидии и о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по формам в соответствии с приложениями № \_\_\_ и № \_\_\_ к настоящему Соглашению18, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16 Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.2.1 настоящей Типовой формы.

18 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1 настоящей Типовой формы. Отчеты, указанные в пункте 4.3.4.2 настоящей Типовой формы, оформляются по формам согласно приложениям № 5 и № 9 к настоящей Типовой форме.

1. Дополнить приложением 8 следующего содержания:

«Приложение № 8

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Няндомского муниципального района Архангельской области и бюджета муниципального образования «Няндомское» субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

# Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Наименование получателя субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование бюджета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование главного распорядителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | | | Срок исполнения | | | Ход исполнения мероприятия | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| Руководитель (уполномоченное лицо) | | |  |  | |  |  | |  |  |
|  | | |  | (должность) | |  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель | | |  |  | |  |  | |  |  |
|  | | |  | (должность) | |  | (фамилия, инициалы) | |  | (телефон) » |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_